

院发〔2018〕5号

关于做好2017~2018学年研究生评奖评优工作的通知

院学工办、研究生会，各研究生班级：

为公开、公正、公平开展好研究生学年评奖评优工作，根据学校相关评奖评优文件和党委研究生工作部7月3日《关于开展2017~2018学年研究生评奖评优工作的通知》（研工部〔2018〕6号，以下简称“研工部评奖评优通知”）精神，结合学院工作实际，现就做好马克思主义学院2017~2018学年研究生学业奖学金评审和先进个人评选工作通知如下：

一、组织领导

为认真做好我院研究生评奖评优的领导、组织和协调工作，特成立由董德福、王征、李丽、王祥、邹富良、蒋俊明、魏志祥、郑丽琼、杭慧、安理、马耀鹏、李明宇、戴迎华、李赵君（研究生）、侍舒玮（研究生）为成员的“院2018年研究生评奖评优工作领导小组”（以下简称“院研评小组”），

董德福、王征为组长，王祥、李丽为副组长。院研评小组下设办公室（以下简称“院研评办”），负责日常工作。组成及职能如下：

（一）工作 1 组：王祥、蒋俊明、安理、郑丽琼及有关班干部。负责做好研究生评奖评优工作宣传、申报材料审定、量化统计、重要事项提交讨论、总结申报等工作。

（二）工作 2 组：李丽、杭慧、李赵君、侍舒玮。负责对工作 1 组的材料审定、量化统计等两个主要环节进行复核，并提出复核过程中需要进一步讨论的有关重要事项。

二、评审办法

根据学校有关文件要求，并延续院发〔2016〕8 号《关于做好马克思主义学院 2015～2016 学年研究生评奖评优工作的通知》中“二、评审办法”有关细化办法，明确我院 2017～2018 学年 2016 级、2017 级研究生学业奖学金评审工作实施办法如下：

（一）参评对象为国家研究生招生计划内的 2016 级、2017 级非定向全日制研究生。

（二）参评依据为以下三份文件：

依据 1：《江苏大学研究生奖助学金管理暂行办法》（江大校〔2014〕204 号）及附件 4《江苏大学研究生学业奖学金评审实施细则（试行）》。参见《研究生手册》。

依据 2：《马克思主义学院硕士研究生学业奖学金综合测评创新能力加分细则（试行）》（院发〔2016〕6 号）。见附件 1。

依据 3: 2016 年 3 月 11 日印发的《江苏大学研究生先进个人评选办法（试行）》（江大校〔2016〕67 号）。参见《研究生手册》。

（三）相关说明

1. 根据参评依据 1，研究生综合测评（G）包括基本素质（G1）和学习、科研创新与实践能力（G2）。综合测评（G）的计算公式： $G=G1 \times 20\%+G2 \times 80\%$ 。并且：

（1）基本素质（G1）由班级民主评议（G1'）和辅导员考核（G1''）组成。根据学院实际，2016 年即已请示校学工处，辅导员考核（G1''）分为两个部分：辅导员考核现实表现（G1'' 1）和创新实践与社会工作（G1'' 2）。基本素质（G1）计算公式为： $G1=G1' \times 60\%+G1'' 1 \times 20\%+G1'' 2 \times 20\%$ 。创新实践与社会工作（G1'' 2）对照参评依据 2 中非科研成果项目的赋分量化后，根据计算公式得出，计算公式为： $100 \times (\text{本人得分}/\text{本班最高得分})$ 。

（2）学习与科研实践能力（G2）由课程学习成绩（G2'）、科研实践成果（G2''）和专业学位研究生实践环节（G2'''）组成，计算公式： $G2=G2' \times Q1\%+G2'' \times Q2\%+G2''' \times Q3\%$ ，且“Q1、Q2、Q3 分别为 G2'、G2''、G2''' 所占权重，其值由各培养单位根据不同学科情况自行确定”。因 G2''' 为专业学位研究生实践环节测评，故省略，学院 2016 年即研究确定学习与科研实践能力（G2）计算公式： $G2=G2' \times 60\%+G2'' \times 40\%$ 。科研实践成果（G2''）对照参评依据 2 中科研成果项目的赋分量化得出。

2. 今年的研究生学业奖学金评审，继续以综合测评（G）的量化得分多少在本年级排序，并根据学校下达的名额，降序推报候选获得者。具体名额分配见研工部评奖评优通知。

3. 研究生先进个人评选，参照参评依据 3《江苏大学研究生先进个人评选办法（试行）》申报，由学院根据文件择优推报先进个人候选人。具体名额分配见研工部评奖评优通知。

4. 根据研工部评奖评优通知，申报人需详细填写《研究生个人申报表》（见附件 2），并同时提供各类成果、荣誉、任职等原件和复印件，且为 2017 年 9 月 1 日~2018 年 8 月 31 日之间取得的。

5. 各项成果、荣誉、任职等的认定和赋分，参照参评依据 2《马克思主义学院硕士研究生学业奖学金综合测评创新能力加分细则（试行）》执行（见附件 1）。特别说明，发表学术论文的认定，学院统一要求提供已见刊的学术论文，录用通知、版面费发票、汇款单、转账单等一律不予认定，同时论文的类别认定，以该论文发表的所在年份期刊源目录为依据。

三、时间安排

（一）9 月 3 日（周一），在前期工作的基础上，印发学院《关于做好 2017~2018 学年研究生评奖评优工作的通知》，明确评审工作有关安排。

（三）9 月 6 日（周四）前，完成班级民主评议、辅导员考核现实表现、课程学习成绩等参评指标的打分、计算工作。研究生同时准备本人科研成果、社会工作等支撑材料。

（四）9月7日（周五）上午11:00前，研究生报送本人《研究生个人填报表》及支撑材料原件和复印件（统一用文件袋装好）。联系人：蒋俊明，联系电话：88780250。9月7日（周五）上午11:00，为支撑材料报送截止时间，过时不再等待或接受材料补充。

（五）9月7日（周五）上午11:00~10日（周一）上午11:00，院研评办工作1组根据本文件评审办法及附件加分细则，对照支撑材料，量化创新实践与社会工作（G1"2）和科研实践成果（G2"）指标，并依次计算基本素质（G1）、学习与科研实践能力（G2）及综合测评（G），形成以学号为序的班级学业奖学金评审量化总得分一览表（初稿）。

（六）9月10日（周一）上午11:00~11日（周二）上午11:00，院研评办工作2组对班级学业奖学金评审量化总得分一览表（初稿）进行复核，形成量化总得分一览表（二稿）。

（七）9月11日（周二）上午11:00~9月12日（周三）上午11:00，研究生校核本人量化得分。

（八）9月12日（周三）上午11:00~下午17:00，院研评办完善、形成正式的量化总得分一览表，并根据学校给定名额，提请院研评小组研究确定年度评奖评优推报结果，并即刻上网公示（不少于5个工作日）。同时，院研评办按要求落实一揽子申报表格填写工作，见研工部评奖评优通知。

（九）9月19日（周三）前，做好材料整理和评审总结工作，按要求将有关材料报校党委研究生工作部研究生教育管理办公室。

四、有关说明

研究生 2018 年度国家奖学金评审，由学院根据学校最新文件，另行发文。

- 附件：1. 院发〔2016〕6 号《马克思主义学院硕士研究生学业奖学金综合测评创新能力加分细则（试行）》
2. 研究生个人填报表

马克思主义学院

2018 年 9 月 2 日

抄送：党委研究生工作部。

马克思主义学院办公室

2018 年 9 月 3 日印发
